



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ЖЕЛЯБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

ПРИКАЗ

17.01.2022 г.

с.Желябовка

№ 13

Организации и проведении итогового
собеседования по русскому языку
в 9-х классах в МБОУ «Желябовская СОШ»
в 2021/2022 учебном году

В соответствии с п. 22 Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования (приказ Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 07.11.2018 № 189/1513), во исполнение приказа Министерства образования, науки и молодёжи Республики Крым от 15.12.2021 года № 1989 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Республике Крым в 2021/2022 учебном году» (далее – Порядок), приказа Управления образования, молодежи и спорта администрации Нижнегорского района от 16.12.2021 года № 381 «О проведении итогового собеседования по русскому языку в 9-х классах в Нижнегорском районе в 2021/2022 учебном году» и с целью получения обучающимися 9-х классов общеобразовательных учреждений допуска к государственной итоговой аттестации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести итоговое собеседование по русскому языку в 9-х классах (далее – ИС-9) в МБОУ «Желябовская СОШ» согласно Порядку в следующие сроки:
основной – 09.02.2022 года,
дополнительные – 09.03.2022 года и 16.05.2022 года.
2. Назначить ответственных за организацию и проведение ИС-9 заместителя директора Шамуратову Л.С.
3. Назначить ответственным техническим специалистом Александрова В.М., электромонтера, ответственного за сайт школы.
4. Ответственному за проведение ИС-9 заместителю директора Шамуратовой Л.С. обеспечить:
 - 4.1. Проведение ИС-9 строго в соответствии с Порядком.
 - 4.2. Предоставление в Управление образования, молодежи и спорта материалов ИС-9 (XML-файлов) в следующие сроки:
основной - до 10.02.2022 года,
дополнительные – 10.03.2022 года и 17.05.2022 года.
 - 4.3. Создание материально-технических условий проведения ИС-9 для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов в соответствии с предоставленными рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, справками, подтверждающими факт установления инвалидности, выданными федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы.

4.4. . Внесение изменений в расписание учителей русского языка Джемилевой Ф.В. и Константиновой Н.П. на 09.02.2022 года.

5. Классным руководителям 9-х классов:

5.1 Проведение информационно-разъяснительной работы среди обучающихся, их родителей (законных представителей), общественности, в том числе путем проведения родительских собраний и классных часов, посвященных особенностям проведения ИС-9 до 07.02.2022 года.

5.2. Явку и участие участников ИС-9 и работников, привлекаемых к проведению ИС-9

6. Определить штаб проведения ИС-9 – кабинет заместителя директора.

7. Создать комиссию для проведения ИС-9 в составе:

ответственный за проведение ИС-9 - заместитель директора Шамуратову Л.С.

экзаменатор - собеседник – Прохор О.М. (педагог-психолог);

экзаменатор - собеседник – Куртаджиева А.С. (учитель -логопед);

экзаменатор - собеседник – Киселева В.В. (педагог-библиотекарь);

организатор вне аудитории проведения итогового собеседования (дежурный),

обеспечивающий передвижение и соблюдение порядка проведения ИС-9 – Акименко

Д.С., (учитель физической культуры); Климова А.С.- (социальный педагог).

Землянова Г.А. (медсестра школы).

8. Создать комиссии для проверки ИС-9 в составе:

эксперт – Константинова Н.П. (учитель русского языка);

эксперт – Джемилева Ф.В. (учитель русского языка);

эксперт – Александрова В.Н. (учитель русского языка);

9. Определить аудиторию ожидания/подготовки – кабинет № 18.

10. Ответственному за ведение сайта школы Александрову В.М. обеспечить размещение

Порядка на официальном сайте школы до 08.02.2022 года.

11. Ознакомление участников ИС-9 с полученными результатами не позднее двух рабочих дней после их утверждения приказом Министерства образования, науки и молодежи Республики Крым под подпись и в индивидуальном порядке.

12. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.




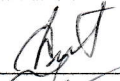



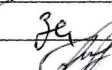





Тупальская Т.Ю.

ЛИСТ ОЗНАКОМЛЕНИЯ

с приказом МБОУ «Желябовская СОШ»

№ 13 от « 17 » января 2022 года

Организации и проведении итогового собеседования по русскому языку
в 9-х классах в МБОУ «Желябовская СОШ» в 2021/2022 учебном году

| №п/п | Ф.И.О. | должность | подпись | дата |
|------|-----------------------------------|-------------------------------------|---|----------|
| 1. | Александрова Валентина Николаевна | Учитель русского языка и литературы |  | 17.01.22 |
| 2. | Джемилова Фатиме Ведутовна | Учитель русского языка и литературы |  | 17.01.22 |
| 3. | Константинова Наталья Павловна | Учитель русского языка и литературы |  | 17.01.22 |
| 4. | Шамуратова Ленара Сейтхалиловна | Зам.директора |  | |
| 5. | Прохор Оксана Михайловна | Педагог-психолог |  | 17.01.22 |
| 6. | Киселёва Валентина Викторовна | Педагог-библиотекарь |  | 17.01.22 |
| 7. | Куртаджиева Анжела Суюновна | Учитель музыки |  | 17.01.22 |
| 8. | Александров Виктор Михайлович | Технический специалист |  | 17.01.22 |
| 9. | Землянова Галина Аверьяновна | Мед.сестра |  | 17.01.22 |
| 10. | Климова Анастасия Сергеевна | Социальный педагог |  | 17.01.22 |
| 11. | Акименко Дмитрий Сергеевич | Учитель физической культуры |  | 17.01.22 |