

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЖЕЛЯБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»

## НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА

## РЕСПУБЛИКИ КРЫМ

ПРИКА3

02.10.2023 с Желябовка № 386

О проведении месячника правовых знаний в школе

На основании приказа Управления образования, молодёжи и спорта администрации Нижнегорского района № 342 от 29.09.2023 «О проведении месячника правовых знаний в школах района», с целью профилактики возникновения негативных явлений в детской и молодежной среде, повышения эффективности работы по профилактике подростковой преступности и безнадзорности, защите конституционных прав, свобод, законных интересов детей

## ПРИКАЗЫВАЮ:

- 1. Провести месячник правового воспитания с 01.10.2023- 31.10.2023 год.
- 2. Утвердить План мероприятий по проведению Месячника (приложение 1).
- 3.Заместителю директора- Дрыгиной Е. В.:
  - 3.1. Обеспечить выполнение данного приказа.
  - 3.2 Спланировать работу образовательного учреждения на период Месячника.
- 3.3. Предусмотреть в ходе Месячника проведение правовых лекториев, родительских собраний, заседаний советов профилактики и педагогических советов, классных часов, викторин и других мероприятий, направленных на воспитание правовой культуры обучающихся, родителей, педагогических работников, профилактику детской преступности, привлекая к работе классных руководителей, учителей истории, психологов, социальных педагогов, школьных библиотекарей, методистов, педагоговорганизаторов.
- 3.4.Обеспечить взаимодейсвие с представителями всех заинтересованных служб, сельских поселений к деятельности в рамках Месячника правового воспитания обучающихся, уделив особое внимание работе с детьми учетных категорий, профилактике жестокости и насилия, беспризорности и безнадзорности.
- 3.5. Провести мониторинг занятости во внеурочное время обучающихся, стоящих на внутришкольном учете и на учете в ОДН ОУУП и ПДН ОМВД России по Нижнегорскому району, обучающихся из семей, оказавшихся в сложных жизненных обстоятельствах.

- 3.6. Предоставить информацию о занятости обучающихся учетных категорий в системе внеурочного и дополнительного образования и о выполнении плана мероприятий Месячника в отдел информационно-методического сопровождения Муниципального казенного учреждения «Центр по обслуживанию муниципальных образовательных учреждений Управления образования администрации Нижнегорского района Республики Крым» (приложение 2) до.03.11.20223
- 4. Контроль за исполнением данного приказа возложить на заместителя директора-Дрыгину Е. В.

Директор школы:

Т. Ю. Тупальская

С приказом ознакомлены:

Прохор О. М.

Дрыгина Е. В.

Киселёва В. В.

Климова А. С.

Исмаилова Э. М.

Приложение 1 к приказу № 386 от 02.10.2023 План проведения месячника правового воспитания и образования в 2023- 2024 учебном году

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Дата
1.	Организация и проведение педагогических советов, заседаний Советов профилактики, направленных на воспитание правовой культуры обучающихся, родителей, педагогических работников, профилактику детской преступности	Заместитель директора- Дрыгина Е. В.	В течение месяца
2.	Круглый стол классных руководителей «Проблемы правого воспитания обучающихся, пути и ресурсы для их решения. (Опыт работы педагогов)»	Администрация УО	27.10.2023
3	Единый правовой урок «Человек и Закон»	Классные руководители 9- 11 классы	09-13.10. 2023
4	Викторина «Уроки Фемиды» для старшеклассников (11 класс) и активистов ученического самоуправления	Учитель истории – Колупаева М. В, классный руководитель 11 класса- Джемилова Ф. В., заместитель директора, советник по воспитательной работе- Исмаилова Э. М.	26.10.2023
5.	Акция «Я-гражданин России» (организация и проведение правового форума ученического самоуправления)	Педагог- организатор- Исмаидлова Э. М.	16.10.2023 - 20.10.2023
6.	Проведение тематических мероприятий (классные часы, викторины, устные журналы, «круглые столы», правовые гостиные, беседы, деловые игры и пр.)	Классные руководители	В течение месяца
7.	Провести анкетирование, психологические практикумы, тренинги, социальные исследования	Педагог - психолог, социальный педагог	В течение месяца
8.	Организовать встречи с работниками СДД, ЦСССДМ, правоохранительных органов, исполнительной власти	Администрация ОУЗ	В течение месяца
9.	Провести выставки литературы «Права человека». Оформление тематических правовых полок, информационных уголков.	Библиотекарь- Киселёва В. В.	В течение месяца

10.	Провести родительский всеобуч	Администрация ОУ,	В течение месяца
	по правам человека, по	классные	
	предупреждению жестокости и	руководители	
	насилия, беспризорности и		
	безнадзорности с приглашением		
	работников заинтересованных		
	служб, тематические родительские		
	консультации, родительские		
	чтения, лектории.		
11.	Провести родительские собрания,	Администрация ОУ,	16-20.10.2023
	направленные на воспитание	классные	10 2011012020
	правовой культуры родителей и их	руководители	
	детей, профилактику детской	руководители	
	преступности		
12.	· ·	Классные	D топонно мости
12.	Проведение конкурсов рисунков «Главные ценности жизни» и		В течение месяца
	,	руководители	
	«Моя уличная компания» для		
	несовершеннолетних, в целях		
	профилактики безнадзорности и		
10	правонарушений		72
13.	Организовать освещение	Пресс- цент «Шмель»	В течение месяца
	проводимых мероприятий в		
	средствах массовой информации		
14.	Обеспечение вовлечения	Заместитель	Постоянно
	несовершеннолетних в работу	директора- Дрыгина	
	молодежных центров,	Е. В., социальный	
	подрастково-молодежных клубов,	педагог, педагог-	
	спортивных секций, клубов,	организатор-	
	учреждений дополнительного	Исмаилова Э. М.	
	образования детей		
15.	Проведение профилактических	Заместитель	Постоянно
	мероприятий системы	директора- Дрыгина	
	профилактики безнадзорности и	Е. В., социальный	
	правонарушений	педагог- Климова А.	
	несовершеннолетних и занятие	С., педагог- психолог-	
	противоправной деятельностью	Прохор О. М.	
	(попрошайничеством,		
	бродяжничеством, наркоманией и		
	проституцией и др.) оказание		
	медицинской и социальной		
	помощи		