



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ЖЕЛЯБОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА»  
НИЖНЕГОРСКОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**

**ПРИКАЗ**

04.09.2023 г.

с. Желябовка

№ 363

**Об организации работы по внутренней системе  
оценки качества образования в 2023/2024 учебном  
году**

С целью обеспечения реализации Положения о внутренней системе оценки качества образования, утвержденного приказом от 30.12.2022г № 593, в МБОУ «Желябовская СОШ» в 2023/2024 учебном году, согласно решению педагогического совета от 30.08.2023 № 18

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить План-график внутренней системы оценки качества образования (далее – ВСОКО) МБОУ «Желябовская СОШ» в 2023/2024 учебном году (приложение).
2. Утвердить экспертную группу по проведению мониторингов ВСОКО в составе:
  - Чумакова Г.Л. - заместитель директора
  - Шамуратова Л.С. - заместитель директора
  - Кирьянова Н.С. – учитель начальных классов
  - Колупаева М.В. – учитель истории и обществознания
3. Экспертной группе:
  - 3.1. Обеспечить выполнение плана-графика проведения мониторингов ВСОКО в 2023/2024 учебном году согласно приложению к настоящему приказу;
  - 3.2. Информировать о результатах мониторинговых исследований на совещаниях при директоре, методических объединениях, педагогических советах.
4. Контроль исполнения данного приказа оставляю за собой.

Директор школы

Т.Ю.Тупальская

**План-график внутришкольного контроля по реализации внутренней системы  
оценки качества образования в МБОУ «Желябовская СОШ»  
на 2023/2024 учебный год**

Цели внутренней системы оценки качества образования в школы:

- обеспечение эффективного управления на основе объективной информации о результатах и состоянии образовательной деятельности в школы;
- формирование единой внутренней системы оценки качества образования состояния, обеспечивающей определение факторов и своевременное выявление изменений;
- получение объективной информации о функционировании и развитии школы, тенденциях изменения и причинах, влияющих на её уровень;
- предоставление всем участникам образовательной деятельности и общественности достоверной информации о качестве образования в школы;
- принятие обоснованных и своевременных управленческих решений по совершенствованию образования и повышение уровня информированности потребителей образовательных услуг при принятии таких решений;
- прогнозирование развития школы;
- установление соответствия деятельности педагогических работников требованиям ФГОС;
- выявление причинно-следственных связей позитивных и отрицательных тенденций реализации ФГОС;
- формулирование выводов и рекомендаций по дальнейшему развитию школы и ее участников образовательных отношений.

Задачи внутренней системы оценки качества образования:

- формирование единого понимания критериев оценки качества образования и подходов к его измерению;
- формирование системы аналитических критериев и показателей, позволяющей эффективно реализовывать основные цели оценки качества образования;
- формирование ресурсной базы и обеспечение функционирования школьной образовательной статистики;
- осуществление самообследования состояния развития и эффективности деятельности школы;
- определение степени соответствия условий осуществления образовательной деятельности установленным требованиям;
- определение степени соответствия ООП НОО, ООП ООО и ООП СОО нормативным требованиям;
- обеспечение доступности качественного образования;
- оценка уровня индивидуальных образовательных достижений обучающихся;
- выявление факторов, влияющих на качество образования;
- содействие повышению квалификации педагогов, принимающих участие в процедурах внутренней системы оценки качества образования; определение перспективных направлений повышения квалификации педагогических работников по вопросам, касающимся требований к аттестации педагогов, индивидуальным достижениям обучающихся;
- определение рейтинга педагогов;
- расширение общественного участия в управлении образованием в школы;
- информационно-аналитическое обеспечение принятия управленческих решений, обоснованное прогнозирование образовательной деятельности.

<b>1. ВШК качества результатов освоения обучающимися ООП соответствующего уровня образования</b>				
<b>Тема контроля</b>	<b>Вид, форма</b>	<b>Методы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Результаты ГИА выпускников 9, 11 классов;	обобщающий	итоги мониторинга	август	ЗУВР
Оценка достижения планируемых предметных результатов освоения программ, соответствие планируемых результатов реальным	входной контроль	Входные работы по русскому языку и математике 4,5,9,11 классах	сентябрь	ЗУВР
	текущий контроль	контрольные работы по русскому языку и математике в 2-4, 5,9,11 классах	1 полугодие декабрь	ЗУВР
	итоговый контроль	Итоговые предметные контрольные работы	апрель-май	ЗУВР
Качество и динамика обученности	Административный обобщающий	Итоговые отметки за четверть, полугодие, год	октябрь, декабрь, март, май	ЗУВР Классные руководители
Проверка степени усвоения обучающимися планируемых результатов образовательных программ по итогам изучения раздела или темы программы учебного предмета, курса и курса внеурочной деятельности	тематический контроль	Тесты, диктанты, проекты, контрольные работы, ВПР	по срокам КТП	Учителя-предметники
Удовлетворенность родителей (законных представителей) и обучающихся качеством образовательных результатов	Административный тематический	Анкетирование на определение доли родителей, положительно высказавшихся по вопросам качества образовательных результатов	январь	Классные руководители администрация

## 2. ВШК уровня сформированности личностных достижений

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный
Адаптация первоклассников	Административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь-ноябрь	ЗУВР педагог- психолог
Адаптация 5-ти, 10-ти классников	Административный тематический классно-обобщающий	наблюдение посещение уроков индивидуальные консультации	сентябрь-декабрь	
Профессиональная компетентность педагогов, их деятельность по обеспечению требуемого качества результатов образования	Административный тематический персональный	Посещение уроков, занятий, анализ и самоанализ урока/занятия	в течение года	директор учителя-предметники

## 3. Метапредметные образовательные результаты

Тема контроля	Вид, форма	Методы	Сроки	Ответственный
Изучение уровня реализации регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 1-4 классов	тематический административный итоговый	итоговая комплексная проверочная работа	апрель-май	ЗУВР Учителя-предметники классные руководители учителя- предметники
Изучение уровня реализации регулятивных познавательных, личностных, коммуникативных УУД обучающихся 9-11 классов	тематический административный итоговый	Защита индивид.проектов	апрель-май	

**4. ВШК качества процессов  
(уровень достигнутых условий ООП НОО, ООП ООО, ООП СОО, в том числе кадровых, психолого-педагогических, информационно-методических, материально-технических и иных условий)**

<b>Тема контроля</b>	<b>Вид, форма</b>	<b>Методы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
<b>4.1. Организация нормативно-правового обеспечения учебного процесса</b>				
Оценка состояния нормативно-правовой документации по реализации ФГОС	тематический предварительный	анализ, изучение документации	август-сентябрь	директор
Выполнение программного материала по предметам учебного плана	тематический административный	изучение документации собеседование с учителем	По итогам четверти полугодия, года	ЗУВР
Проверка ведения личных дел учащихся	тематический административный	изучение документации собеседование с учителем, опрос родителей	сентябрь, декабрь	Делопроизводитель
Проверка ведения школьной документации классных электр. журналов		изучение документации собеседование с учителем	1 раз четверть	ЗУВР
Проверка ведения тетрадей, соблюдение единого орфографического режима, периодичности проверок учителем-предметником	тематический административный	изучение документации собеседование с учителем	Октябрь-ноябрь (рабочие тетради), февраль и апрель (контр тетради)	Учителя предметники
<b>4.2. Кадровые условия</b>				
Соответствие кадрового обеспечения введения ФГОС: укомплектованность школы педагогами	предварительный тематический	изучение документации	июнь- сентябрь	директор
Уровень квалификации педагогов	предварительный персональный тематический	изучение документации	сентябрь	директор
Организация работы педагогов по реализации задач	предварительный тематический	работа с документацией	в течение года	ЗУВР

профессионально й подготовки				
Выполнение перспективного плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников	тематический	изучение документаци и	май	ЗУВР
<b>4.3. Психолого-педагогические условия</b>				
Контроль за внеурочной деятельностью учащихся Внеурочная деятельность в рамках ФГОС	персональный административ ный тематический	анализ и самоанализ занятий, изучение технологичес кой карты занятия	ноябрь февраль	ЗВР
Достижения обучающихся на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	фронтальный тематический персональный	Изучение документаци и на определение доля участников и призеров в событиях	в течение года	ЗУВР ЗВР

<b>4.4. Программно-методические условия</b>				
Оценка соответствия рабочих программ учебных предметов требованиям ФГОС	фронтальный тематический персональный	изучение документаци и	август- сентябрь	ЗУВР  Учителя-предметники
Наличие, комплектность, достаточность необходимого методического обеспечения: программы УМК, электронные учебники	фронтальный тематический	изучение методических ресурсов: - УМК -степень обеспеченнос ти программно- методически ми материалами	июнь- август	ЗУВР Учителя-предметники Педагог- библиотекарь

<b>4.5. Информационно-методические условия</b>				
Обеспечение доступа школы к электронным образовательным ресурсам, размещенных в	административ ный	анализ документаци и, сайта	в течениегода	директор

федеральных и региональных базах данных				
<b>4.6. Материально-технические условия</b>				
Соблюдение выполнения требований САН ПИНов и охраны труда	административный фронтальный	изучение документации и смотр кабинетов	сентябрь ноябрь март	Администрация
Соблюдение пожарной и электробезопасности; требований охраны труда; своевременных сроков и необходимых объемов текущего и капитального ремонта;	административный фронтальный	изучение документации и смотр кабинетов	сентябрь май	директор, ЗХЧ
Проведение инструктажа на рабочем месте (первичный, повторный, целевой)	административный текущий	изучение документации и	декабрь март	Ответственный за охрану труда
<b>5. ВШК качества управления</b>				
<b>Тема контроля</b>	<b>Вид, форма</b>	<b>Методы</b>	<b>Сроки</b>	<b>Ответственный</b>
Качество ООП: структура программы, содержание и механизмы её реализации	тематический фронтальный	внутренняя экспертиза ООП	июнь-август	ЗУВР
Оценка состояния нормативно-правовых документов по ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь-август	директор
Оценка соответствия программы внеурочной деятельности целям и задачам ФГОС	тематический	анализ, изучение документации	июнь-август	ЗВР
Качество управления	тематический административ	Внутренняя экспертиза:	июнь-август	Директор, заместитель

образовательным процессом: -состав и структура ВШК	ный	Оценивание состава и структуры ВШК Оценивания качества ВШК как ресурса управления		директора по УВР
Качество управления материально-технической базой школы	административный	анализ достаточности и качества оснащения образовательной среды школы	июнь-август	директор



