**Протоколы**

**заседаний общешкольного родительского комитета**

**МБОУ «Желябовская СОШ»**

**Протокол № 1**

**заседания общешкольного родительского комитета** от 12 сентября 2020 года

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Распределение обязанностей: выборы председателя общешкольного родительского комитета.
2. Обсуждение и утверждение плана работы ОРК. Анализ воспитательной работы школы за 2019--2020 учебный год.
3. Режим работы школы.
4. Утверждение состава рабочих групп родительского комитета школы, списка учащихся на льготное питание. Организация совместно с родителями общественного мониторинга качества питания обучающихся, публичности меню. Ознакомление родителей с программой школьного питания, с положением бракеражной комиссии, двухнедельным меню, с документами на пищеблоке.
5. Обеспечение регулярного своевременного размещения на сайте школы открытых данных об организации питания

**СЛУШАЛИ:**

По первому вопросу выступил председатель общешкольного родительского комитета в 2019-2020 уч.г. Сафарова Людмила Ивановна сделала краткий анализ работы комитета, подвела итог работы за прошлый учебный год, отметив, что все рабочая группа родительской общественности сработала хорошо, поддерживали тесную связь с классными коллективами, проявили активность и заинтересованность в подготовке кабинетов к новому учебному году, за что – большое спасибо.

* 2020 – 2021 уч.г. решили утвердить следующий список рабочей группы : Председатель ОРК: Леус Елена Михайловна.

Секретарь: .

Учебная комиссия (проверка состояния учебников, школьной формы):

Комиссия по организации питания( Совет по питанию):

Заместитель директора- Дрыгина Е. В.

.медсестра щколы- Землянова Г. А.

Учитель начальных классов- Руденко Т. С.

Учитель начальных классов- Сейтмамутова Л. С.

Социальный педагог- Калашникова М. А.

Представитель родительской общественности- Халах Л. Р.

По второму вопросу выступила председатель ОРК. Утвердили план работы ОРК на этот учебный год. Затем Заместитель директора- Дрыгина Е. В.. ознакомила с анализом воспитательной работы школы за прошлый учебный год. Подробный анализ работы школы за 2019-2020 уч.г. можно найти на школьном сайте – Публичный доклад.

По третьему и четвертому вопросам выступил врИОдиректора школы Пышнограев Н. А.

Он напомнил режим работы школы, режим работы столовой, организацию . Представил для ознакомления список детей из многодетных семей. Детей, питающихся за счет родительской платы-нет. Слушали медсестру школы- Землянову Г. А, которая сообщила , что в этом году остаётся поставщиком продукции ООО «Торгово- ресторанное хозяйство Нижнегорского РайПО», существующее двухнедельное меню согласованос Начальником территориального тотдела по Советскому, Нижнегорскому и Белогорском урайонам Межрегионального Управления Роспотребнадзора по Республике Крым и г. Севастополю. Отметила основные направления деятельности комиссии , оказывающие содействия администрации школы в организации питания обучающихся . А также о необходимости осуществления контроля за качеством готовой продукции, санитарным состоянием пищеблока, за организацией приёма пищи обучающихся.

По –пятому вопросу слушали- заместителя директора- Дрыгину Е. В, которая сообщила, что вся необходимая информация о которой говорили на собрании будет размещена на официальном сайте школы, ответственным за ведение, размещение, обновление- Александров В. М.

**Решение:**

1. Избрать председателем общешкольного родительского комитета

\_\_\_\_\_\_\_\_Леус Елену Михайловну\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. Отметить воспитательную работу школы удовлетворительной.
2. Отметить удовлетворительной подготовку школы к новому учебному году.
3. Утвердить составы рабочих групп родительского комитета школы.
4. Своевременно проводить совместную работу родителей и педагогов по привитию санитарно- гигиенических навыков у учащихся . Провести анализ организации питания.
5. Провести на сайте школы обновление информации для обучающихся по пропаганде здорового питания.
6. Регулярно комиссии Совета по питанию осуществлять производственный контроль качества и безопасности сырья и пищевой продукции для питания детей в школе.

Председатель Леус Е. М.

Секретарь Халах Л. Р.

**Протокол № 2**

**заседания общешкольного родительского комитета** от 21 ноября 2020 года

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся.
2. Рейд по организации горячего питания и внешнего вида учащихся.

По первому вопросу выступил врИОдиректора школы Пышнограев Н. А.. Он рассказала о роли совместной работы школы и родительской общественности в социализации и самореализации обучающихся. Отметил, что одним из механизмов реализации системы государственно-общественного управления является создание условий для конструктивного партнерства общеобразовательного учреждения и родительской общественности. Современная ситуация в сфере воспитания требует создания новой, более эффективной системы социально-педагогического сопровождения семьи, построения новых отношений между институтом семьи и образовательными учреждениями. Организация такого процесса требует глубокого осмысления сущности изменений, происходящих в обществе, согласования позиций, выработки концепции, принимаемой педагогическим и родительским сообществом. А для этого необходима соответствующая система условий, стимулирующая родителей к собственному педагогическому образованию, повышению педагогической культуры, связанной с:

* запросами и потребностями развивающейся личности ребенка (подростка);
* спецификой процесса его личностного становления и профессионального самоопределения;
* опорой на предшествующий опыт родителей и процесс их педагогического просвещения. Условием взаимодействия родительской общественности и педагогического коллектива является:
  + согласование воспитательных позиций, ценностей, целей, задач, норм на разных этапах развития детей;
  + выработка единых подходов и требований в воспитании детей с учетом потребностей и особенностей их возраста, ключевых задач развития на каждом возрастном этапе развития, пола, здоровья, темперамента и т.д. Важнейшим начальным этапом сотрудничества учреждения и семьи является полная информация о социально-экономической, психолого-педагогической ситуации жизни ребенка. В стратегию деятельности педагогов на пути сотрудничества с семьей входит организация взаимодействия родителей, возможности контакта которых в обычной жизни ограничены. И традиционных полу- формальных родительских собраний недостаточно. Действенной может оказаться форма так называемого университета для родителей, организация которого находится в прямой зависимости от творческого отношения педагогов и врачей, работающих с детьми, и от взаимной готовности родителей и педагогов к конструктивному диалогу. Очевидно, на этапе адаптации родителей к коллективу сотрудников учреждения и родителям других детей следует больше внимание уделять лекционной форме работы университета, преследующей цель ознакомления родителей с базовыми принципами взаимодействия с детьми. В процессе упрочения отношений и установления взаимопонимания (проведение первых занятий целесообразно доверить психологу) приобретает смысл постепенный переход к беседам, дискуссиям, семинарам и другим формам работы. Кульминацией развития университета может считаться момент установления межличностных контактов, взаимная психологическая поддержка, обмен воспитательного опыта. Такое развитие отношений «педагог – родитель – родитель» позволяет перейти от формального отношения к проблемам ребенка к конструктивному их решению, реализуемому во взаимодействии. На этом этапе психологу и педагогам отводится роль направляющей, регулирующей и консультирующей силы. Уже на начальном этапе работы с родителями необходимо профилировать возможную степень включенности их в работу, объем работы, на который способны родители с учетом различных факторов (профессиональной занятости, материального положения, уровня образования, жилищно-бытовых условий и т. д.); оценивать степень их готовности к сотрудничеству

со специалистами разного профиля. В практике достаточно часто встречаются случаи, когда родители на начальном этапе выражают полную готовность к совместной работе, но, столкнувшись с необходимостью систематических и весьма трудоемких занятий с ребенком в течение длительного времени, прекращают деятельность. Поэтому родителей с первой встречи необходимо психологически готовить к сотрудничеству со специалистами, причем не к формальному, а к добросовестному и инициативному выполнению всех поручаемых этими специалистами задач. Ожидаемыми результатами взаимодействия специалистов образования с родителями являются:

* повышение уровня психологической компетентности;
  + расширение навыков диалогического общения;
* повышение степени осознанности своего поведения;
* выработка эффективных моделей семейного взаимодействия;
* привлечение к сотрудничеству со школой.

Ведущая идея системы работы педагогического коллектива школы с родителями – установление партнерских отношений с семьей.

Основные задачи организации совместной работы школы и родителей: 1) объединение усилий педагогов, родителей учащихся по организации внеурочной деятельности; 2) информирование родителей о возможностях внедрения в образовательных учреждениях ГОС, ключевых позициях и особенностях образовательного проекта (лекции, семинары, индивидуальные консультации, практикумы); 3) создание условий для вовлечения родителей в учебно-воспитательный процесс (родительские собрания, совместные творческие дела, помощь в укреплении материально-технической базы); 4) привлечение родителей к управлению школой (совет школы, родительские комитеты) и др.

По второму вопросу выступали рабочие комиссии по организации горячего питания и внешнего вида учащихся.

**Решение:**

1. Довести до сведения родителей о нарушениях учащимися положения о школьной форме.
2. Отметить положительный опыт работы рабочих комиссий.

Председатель Леус Е. М.

Секретарь Халах Л. Р.

**Протокол № 3**

**заседания общешкольного родительского комитета** от 24 декабря 2020 года

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. Проверка работы столовой. Отчёт рейдовой комиссии по питанию учащихся.
2. Информация о работе ДОП в школе. Занятость учащихся во внеурочное время.

По первому вопросу выступила медсестра школы- Землянова Г. А.., рассказала о работе комиссии. Согласно плану ОРК, комиссией по контролю за качеством организации питания учащихся, проведён проверочный рейд по организации питания школьников в школе. Цель рейда:

Проверить калькуляцию блюд .

Проверить санитарное состояние всей столовой.

Проверить хранение продуктов питания.

В ходе рейда выявлено следующее:

По школе всего 25 учеников,11 учащихся охвачены одноразовым горячим питанием, . Питание организовано согласно меню. Калькуляция продуктов питания имеется.

Стоимость ученического горячего питания составляет от 20- 30 руб.

Режим работы столовой и порядок питания учащихся имеется.

Санитарное состояние обеденного зала, пищеблока – удовлетворительное, тепловой и световой режим в норме. Обеденный зал оборудован на 20 посадочных мест.

Имеется технологическое и холодильное оборудование в исправном состоянии. Дезинфицирующие средства (хлороцид) имеются, имеется сертификат качества. Кухонный инвентарь в достаточном количестве, промаркирован. Работник столовой обеспечены спецодеждой. Санитарные книжки имеются. Сроки медосмотров работниками соблюдаются. Суточные нормы выставляются ежедневно, остатков пищи на день проведения рейда нет.

Опрос учащихся школы показал, что 97% удовлетворены качеством приготовления пищи и графиком питания, при этом ежедневное меню устраивает 76% учащихся.

По второму вопросу слушали заместителя директора Дрыгину Е. В., которая проинформировала родителей о работе ДОП в школе – внеурочной деятельностью охвачены 288 обучающихся, что составляет 81% от общего количества школьников. В школе работают 11 кружков ДОП разной направленности- физкультурно- спортивной, интеллектуальной, в области искусств, и другие; Учащиеся активно участвуют в районных и республиканских конкурсах.

По третьему вопросы выступали председатели классных родительских комитетов. Они рассказали о подготовке классных коллективов к празднованию Нового года.

ВЫВОДЫ:

1.В день проведения проверочного рейда по столовой нарушений не выявлено. Комиссии по контролю за организацией горячего питания провести повторный опрос учащихся по ежедневному меню в третьей четверти, для выявления неудовлетворенности.

2.Принять к сведению информацию о занятости детей во внеурочное время.

Председатель Леус Е. М. Секретарь Халах Л. Р.